



WESTERN COALFIELDS LIMITED

(A Government of India Undertaking)

PERSONNEL & INDUSTRIAL RELATIONS DEPARTMENT

Regd. Office: 'Coal Estate', Civil Lines, Nagpur – 440 001.

Telephone/Fax: 0712-2510439

Email: generalmanager.ir@gmail.com, Website: westerncoal.in

CIN: U10100MH1975G01018626



क्र.- वे.को.लि./औ.स./ज.श./चयन/2022-23/1838

दिनांक : - 30.12.2022

कार्यालय आदेश

सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के अनुसार विभागीय चयन समिति की अनुशंसा पर निम्नलिखित चार (04) कर्मचारियों को एतद द्वारा सर्वेयर (मायनिंग), टी एण्ड एस ग्रेड "बी" पद पर में राष्ट्रीय वेतन समझौता-10 के अनुसार वेतनमान रू. 34391.65 पर चयन किया जाता है:-

क्रं	नाम	एनईआईएस नं.	पदनाम	वर्तमान कार्यस्थल	चयनित पदस्थापना का क्षेत्र
1.	SWAPNIL MASKE	23001428	MINING SIRDAR GR-C	UMRER	UMRER
2.	AJAY KUMAR	31700409	SURVEY MAZDOOR CAT-II	UMRER	NAGPUR
3.	MAYUR PATIL (SC)	22001315	CLERK GR- II	WANI	CHANDRAPUR
4.	SANKET THENGANE	27001927	GENERAL MAZDOOR CAT-I	BALLARPUR	BALLARPUR


उपरोक्त कर्मचारी अपने चयनित पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से छः (6) माह की अवधि तक परिवीक्षाधीन रहेंगे और परिवीक्षा अवधि के दौरान उनका कार्य निष्पादन संतोषजनक नहीं पाये जाने पर उनकी परिवीक्षा अवधि बढ़ाई जा सकती है या उन्हें उनके मूल पद पर वापस किया जा सकता है तथापि वे परिवीक्षा अवधि की समाप्ति के आदेश तक परिवीक्षाधीन रहेंगे ।

चयनित कर्मचारी को यह सलाह दी जाती है कि वे अपने वर्तमान कार्यक्षेत्र से निर्मोचित होकर चयनित पद पर कार्यग्रहण हेतु संबंधित क्षेत्रीय महाप्रबंधक/विभागाध्यक्ष को अपनी उपस्थिति इस आदेश के 15 दिनों के भीतर दर्शायेंगे । अगर चयनित कर्मचारी 15 दिनों के भीतर चयनित पद कार्यग्रहण नहीं करने पर उनका चयन निरस्त किया जायेगा, जिसके लिए वह स्वयं जिम्मेदार होंगे । चयनित कामगार द्वारा कार्यग्रहण हेतु रिपोर्ट करने पर उनके मूल वैधानिक (Statutory) एवं शैक्षणिक प्रमाणपत्र कि जाँच पडताल (Verification) क्षेत्रीय स्तर पर की जायेगी ।

सर्वेयर (मायनिंग),"बी" पद पर संबंधित क्षेत्र के ईकाई में पदस्थापना उस क्षेत्र के महाप्रबंधक द्वारा की जायेगी ।

उपरोक्त कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि यदि उनके द्वारा जमा किये गये वैधानिक(Statutory) प्रमाणपत्र जाँच पडताल (Verification) में जाली/गलत पाये जाते हैं तो संबंधित कर्मचारी के विरुद्ध कंपनी के नियमानुसार न केवल अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी तथा अपराधिक प्रकरण भी दर्ज की जा सकती है जिसके लिये वे स्वयं जिम्मेदार होंगे ।

यह आदेश सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित है ।


मुख्य प्रबंधक (कार्मिक)/ ज.श.,औ.सं.
वे.को.लि. मुख्यालय, नागपुर

वितरण :-

1. महाप्रबंधक (खनन), सुरक्षा एवं संरक्षण विभाग, वे.को.लि. मुख्यालय, नागपुर ।
2. महाप्रबंधक (खनन), उत्पादन विभाग, वे.को.लि. मुख्यालय, नागपुर ।
3. विभागाध्यक्ष (प्रणाली), वे.को.लि. मुख्यालय, नागपुर- वेकोलि वेबसाइट में अपलोड करने हेतु।
4. महाप्रबंधक (वित्त), वे.को.लि. मुख्यालय नागपुर।
5. क्षेत्रीय महाप्रबंधक, वे.को.लि., चंद्रपुर/ वणी/ उमरेड/ नागपुर/ बल्लारपुर क्षेत्र।
6. क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक, वे.को.लि., चंद्रपुर/ वणी/ उमरेड/ नागपुर/ बल्लारपुर क्षेत्र। :- [कृपया सुनिश्चित करे कि चयनित कामगार द्वारा कार्यग्रहण हेतु रिपोर्ट करने पर उनके मूल वैधानिक(Statutory) एवं शैक्षणिक प्रमाणपत्र कि जाँच पडताल (Verification) करने के उपरांत ही उनकी इकाई में पदस्थापना की जाय ।]
7. क्षेत्रीय वित्त प्रबंधक, वे.को.लि., चंद्रपुर/ वणी/ उमरेड/ नागपुर/ बल्लारपुर क्षेत्र।
8. सम्पर्क अधिकारी, एससी-एसटी सेल, औ.सं.वि., वे.को.लि. मुख्यालय, नागपुर ।
9. संबंधित कर्मचारी (उचित माध्यम द्वारा)।